



# NOMINA DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E AMMINISTRATORE DI SISTEMA

ex art. 28 Regolamento Europeo – 679/2016 "GDPR"

Rev 3 del 27/05/2026

**CLIENTE** da intendersi il soggetto che ha accettato le condizioni generali di contratto inserite nella piattaforma SferaCloud (oggetto del contratto tra Cotini ed il Cliente) nel prosieguo il "Titolare del Trattamento"

e  
**COTINI** S.r.l. (C.F./P.I. 02889770158), in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Corsico (MI), Via Colombo 5/C – nel prosieguo il "Responsabile Esterno del Trattamento"

## PREMESSO CHE:

1. COTINI S.r.l. (C.F./P.I. 02889770158), con sede legale in Corsico (MI), Via Colombo 5/C, da ora "Cotini" è Società che svolge attività di fornitura di strumenti e servizi connessi con la rilevazione delle presenze dei dipendenti di aziende terze, nonché servizio di gestione dei dati in cloud mediante software di rilevazione delle presenze chiamato SferaCloud e servizio di assistenza per la gestione dei software e dispositivi connessi per la rilevazione del personale dipendente.
2. Il presente atto di nomina è da intendersi parte integrante del contratto di fornitura servizi in essere tra Cotini e il Cliente, derivante dalla vendita commerciale (di cui alla relativa MOC) conclusa direttamente con Cotini o per il tramite di un Rivenditore autorizzato. Con il presente documento, il Titolare del Trattamento formalizza la nomina del Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679, disciplinando le operazioni di trattamento o di un insieme di trattamenti dati personali connesse all'esecuzione del contratto.
3. Il Responsabile del Trattamento garantisce, in materia di tutela dei dati personali, i requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità unitamente a garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.
4. Le Parti intendono quindi regolare il loro rapporto relativamente agli obblighi in materia di protezione dei dati personali ed in conformità ai principi normativi espressi dall'articolo 28 del GDPR.

Tutto ciò premesso, le parti sopra indicate

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Le Parti emarginate con l'accettazione delle condizioni generali di utilizzo – accettate accedendo a SferaCloud e relative al contratto in essere tra le parti e alla conseguente e presente nomina di Responsabile del Trattamento dei dati, intendono regolare i loro reciproci rapporti in relazione alle attività di trattamento di dati personali effettuate dal Responsabile del Trattamento, per conto e su richiesta e indicazioni del Titolare del Trattamento.

Le parti si impegnano quindi a rispettare la regolamentazione in vigore applicabile al trattamento dei dati a carattere personale e, in particolare, il GDPR.

Il Responsabile del Trattamento, sottoscrivendo il presente atto, dichiara e garantisce di possedere la competenza e le conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità delle operazioni di trattamento, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza e integrità dei dati trattati, nonché alla normativa applicabile in materia di tutela dei dati personali.

Il Titolare del Trattamento, sulla base delle referenze e competenze attestatesi, ha valutato che il Responsabile del Trattamento presenta garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a far sì che il trattamento effettuato per conto del Titolare del Trattamento soddisfi i requisiti del GDPR, e della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali, e sia in grado di garantire la tutela dei diritti dell'interessato.

## ART. 1 DEFINIZIONI

Nel presente atto i termini "GDPR", "Dati personali", "Dati personali", "Titolare del Trattamento", "Responsabile del Trattamento", "Sub-Responsabile del Trattamento", "Incaricato", "Trattamento", "Diritti dell'interessato" nonché tutti gli ulteriori termini che devono qui intendersi ritrascritti, hanno il significato attribuito loro nell'articolo 4 del GDPR

Nella presente nomina vengono utilizzati – a titolo esemplificativo - i seguenti termini:

- "GDPR" indica il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.
- "Dati personali" indica i Dati Personali, relativi agli Interessati, trattati in relazione al Servizio fornito dal Responsabile nei confronti del Titolare, ossia qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.
- "Titolare del Trattamento" indica generalmente la persona fisica o giuridica, la pubblica autorità, l'organismo o altro ente che, da solo o congiuntamente con altri soggetti, determini le finalità e le modalità del Trattamento dei Dati Personali.
- "Responsabile del Trattamento" indica generalmente la persona fisica o giuridica, la pubblica autorità, l'organismo o altro ente che Tratti Dati Personali per conto del Titolare del Trattamento.
- "Sub Responsabile del Trattamento" indica un soggetto individuato dal Responsabile del Trattamento per assisterlo nel Trattamento dei Dati Personali del Titolare del Trattamento nel rispetto delle obbligazioni previste dal Responsabile del Trattamento e di cui al presente Contratto per il Trattamento che sia stato espressamente autorizzato dal Titolare del Trattamento.
- "Rivenditore" indica la Società che vende licenze d'uso di programmi informatici per conto del Produttore (software house) e Clienti Finali
- "MOC" indica il Modulo di Ordine Commerciale che è da intendersi parte integrante dei contratti di fornitura.
- "Interessato" soggetto i cui dati vengono trattati.
- "Trattamento" significa qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a Dati Personali o insiemi di Dati Personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- "Diritti dell'Interessato" sono i diritti riconosciuti all'Interessato dalle Disposizioni di Legge Applicabili in materia di Protezione dei Dati Personali. Nei limiti di applicabilità del Regolamento, "Diritti dell'Interessato" significa, ad esempio, il diritto di chiedere al Titolare l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei Dati Personali, il diritto alla limitazione del Trattamento dei dati dell'Interessato o il diritto di opposizione al Trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati.
- "ADS" Amministratori di sistema - figura professionale tecnica, interna o esterna all'Azienda responsabile della gestione e manutenzione dei sistemi informatici aziendali, dotato di competenze tecniche e per configurare, controllare e proteggere i dati personali, agendo come custode e garante della sicurezza informatica.

## ART. 2 PRINCIPI APPLICABILI AL TRATTAMENTO

Ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il trattamento di dati personali deve essere svolto nel rispetto delle norme di legge in materia di protezione dei dati personali.

In particolare:

- i dati devono essere trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti degli interessati e se necessario i medesimi devono essere aggiornati;
- il trattamento dei dati personali deve rispettare il principio di pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità del medesimo;
- è consentito l'accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria, indispensabile e finalizzata ai compiti affidati.

## ART. 3 NATURA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento avrà accesso ai Dati e tratterà i Dati Personali del soggetto i cui dati sono trattati (Interessato) per conto del Titolare del Trattamento, su richiesta e su indicazione del predetto e all'unico scopo di espletare le attività oggetto del Contratto cui il presente accordo di nomina costituisce parte integrante.

In particolare, il Responsabile del Trattamento effettuerà, per conto del Titolare del Trattamento, le operazioni di trattamento per adempiere alla/e finalità indicate e dettagliate nell'Allegato A.

## ART. 4 OBBLIGHI E DIRITTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali trattati per suo conto dal Responsabile del Trattamento e mette in atto, con l'ausilio del Responsabile del Trattamento, misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia effettuato conformemente alla normativa europea e nazionale.

Qualora si renda necessaria un'attività di revisione del trattamento dei dati da parte del Titolare del Trattamento, questi dovrà darne un preavviso motivato e ragionevole al Responsabile del Trattamento – di almeno 15 giorni lavorativi - affinché il predetto sia disponibile e possa soddisfare quindi la richiesta di revisione in ragione e secondo le modalità indicate dal Titolare del Trattamento.

Il Responsabile del Trattamento deve quindi fornire la propria piena collaborazione al Titolare del Trattamento nonché, qualora si renda necessario, anche alle autorità pubbliche e di controllo impegnate in verifiche o indagini nell'ambito dell'assolvimento dei propri compiti e/o della propria funzione di vigilanza.

## ART. 5 OBBLIGHI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento deve assistere e coadiuvare il Titolare del Trattamento nella corretta gestione delle operazioni di trattamento che dovranno essere effettuate nel pieno rispetto degli obblighi previsti dal GDPR.

Il Responsabile del Trattamento tratta infatti i dati quale prestatore di servizi ed è vincolato dalle istruzioni del Titolare del Trattamento; in tale veste accede e tratta i dati personali solo su indicazione del Titolare del Trattamento.

Il Responsabile del Trattamento non esercita alcun controllo e trattamento del dato in autonomia; non è autorizzato a trattare i dati personali oggetto di incarico per finalità diverse proprie o di terzi, salvo previo consenso scritto da parte del Titolare del Trattamento.

## ART. 6 COMPITI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali si attenterà ai seguenti compiti:

- 6.1 Rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.
- 6.2 Trattare i dati per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle attività oggetto del contratto.
- 6.3 Trattare i dati conformemente ed in seguito a richiesta provenienti dal Titolare del Trattamento.
- Il Responsabile del Trattamento si impegna a far osservare le suddette istruzioni anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento di dati personali oggetto della presente nomina e ad informare immediatamente il Titolare del Trattamento nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del GDPR o di altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea, relative alla protezione dei dati personali.
- 6.4 Nel caso in cui sia tenuto a procedere ad un trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, in virtù delle leggi dell'Unione Europea o delle leggi dello stato membro al quale è sottoposto, il Responsabile del Trattamento deve informare il Titolare del Trattamento prima del trattamento stesso.
- 6.5 Garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito della presente nomina e a verificare che i soggetti autorizzati al trattamento si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza, ricevano la formazione necessaria in materia di protezione di dati personali e trattino i dati osservando le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento.
- 6.6 Adottare misure tecniche e organizzative adeguate – anche tramite il supporto tecnico di eventuali ed ulteriori Amministratori di Sistema nominati dal Titolare del Trattamento – al fine di garantire un livello di sicurezza parametrato al rischio di una lesione dei diritti e delle libertà degli interessati, valutato in considerazione dei costi di attuazione, della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento. Tali misure devono essere quelle ritenute idonee a prevenire e ridurre al minimo i rischi di distruzione, o perdita, anche accidentale, dei dati personali, nonché di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento.
- 6.7 Assistere il Titolare del Trattamento, con misure tecniche e organizzative adeguate, a dare seguito alle legittime richieste formulate dagli Interessati nell'esercizio dei diritti che gli sono riconosciuti dal GDPR (artt. 15-22).
- 6.8 Mettere a disposizione del Titolare del Trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi su di esso gravanti e a contribuire attivamente alle attività di revisione e ispezione realizzate e predisposte dal Titolare del trattamento.
- 6.9 Il Responsabile del Trattamento, ai sensi dell'art. 30 del GDPR e nei limiti di quanto esso prescrive, si impegna alla tenuta di un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità. Si precisa che il Responsabile del Trattamento utilizza un registro del trattamento dei dati elettronico; Il Titolare del Trattamento autorizza sin da ora la tenuta del registro del trattamento con la specificata modalità.
- 6.10 Il Responsabile del Trattamento, inoltre, si impegna a cooperare con il Titolare del Trattamento, mettendo a disposizione del Titolare del Trattamento e delle Autorità il predetto Registro, nei casi in cui ne venga fatta richiesta.
- 6.11 Rilevare, identificare e classificare gli eventi che potrebbero comportare una violazione dei dati personali e porre in essere, di concerto con il Titolare del Trattamento, tutte le attività di contenimento necessarie.



6.12 Qualora il Responsabile del Trattamento dovesse aver necessità di effettuare manutenzione straordinaria del software (a titolo esemplificativo: interventi sul software volti alla correzione di anomalie e/o errori di sistema) per problematiche emerse nel funzionamento del software stesso il responsabile si intende sin da ora autorizzato dal Titolare del trattamento ad operare e quindi ad accedere al dato.

#### ART. 7 SUB-RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento comunica sin da ora al Titolare del Trattamento che procederà alla nomina di Sub-Responsabili indicati nell'Allegato A.

Il Titolare del Trattamento autorizza quindi il Responsabile del Trattamento a nominare Sub-Responsabili.

Il Responsabile del Trattamento è tenuto ad informare il Titolare del Trattamento modifiche intervenute (aggiunta o sostituzione del sub-responsabile del trattamento), con preavviso di almeno cinque giorni.

La designazione è comunque subordinata alla verifica del rispetto dei requisiti e delle necessarie garanzie previste dal GDPR 2016/679.

Il Responsabile del Trattamento è il Sub Responsabile del Trattamento sono parimenti responsabili – per quanto di competenza, nei confronti del Titolare del Trattamento del rispetto dei propri obblighi ai sensi del presente atto, nonché di qualunque azione o omissione.

Il Responsabile del Trattamento informerà il Titolare del Trattamento di qualunque variazione prevista e di rilievo concernente il rapporto con Sub-Responsabili designati.

#### ART. 8 RISERVATEZZA

Tutti i dati personali e ogni altra informazione contenuti nelle banche dati e negli archivi ai quali il Responsabile del Trattamento avrà accesso sono considerate informazioni riservate.

Il Responsabile del Trattamento, salvo specifica autorizzazione, non procederà all'esecuzione di qualsiasi operazione o insieme di operazioni sui dati personali che non sia richiesta o che non sia strettamente connessa agli adempimenti derivanti dal contratto tra le Parti.

Il Responsabile del Trattamento si impegna a mantenere riservati i dati personali e a non divulgarli in alcun modo a Terzi senza previa autorizzazione scritta, salvo il caso in cui la divulgazione sia necessaria per l'esecuzione del trattamento o occorra divulgare i dati personali a un'autorità pubblica competente per ottemperare a un obbligo di legge preliminarmente avvisando il titolare di detta richiesta.

Il Responsabile del Trattamento garantisce che gli Incaricati autorizzati a trattare i dati personali oggetto di affidamento e operanti sotto la propria autorità siano informati della natura confidenziale dei dati personali trattati e abbiano assunto impegni di riservatezza o siano assoggettati a opportuno obbligo legale di riservatezza.

Il Responsabile del Trattamento esercita il controllo ed istruisce le persone fisiche operanti sotto la propria autorità in ordine alla tutela dei dati personali cui abbiano accesso ed alle operazioni di trattamento a essi affidate ai sensi del presente atto, anche mediante adeguata formazione in materia di protezione dei dati.

#### ART. 9 RESPONSABILITÀ

In caso di danni derivanti dal trattamento dei dati la cui responsabilità derivi da condotta del capo al Responsabile del Trattamento in violazione agli obblighi assunti, lo stesso manterrà manlevato e indenne il Titolare del Trattamento da qualsiasi danno e ciò qualora questi non abbia adempiuto agli obblighi del Regolamento specificatamente diretti ai Responsabili del Trattamento o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni del Titolare del Trattamento (art. 82 e ss. Regolamento).

La responsabilità dovrà comunque essere preventivamente accertata e verificata in capo al Responsabile del Trattamento.

#### ART. 10 AMMINISTRATORI DI SISTEMA

Poiché l'oggetto del Contratto prevede attività in veste di Amministratore di Sistema, il Responsabile del Trattamento dovrà:

- se necessario, designare ulteriori ed eventuali Amministratori di Sistema, interni o esterni, secondo quanto previsto dal Provvedimento generale del Garante per la protezione dei dati personali "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008" (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) e dal successivo "Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento - 25 giugno 2009" (G.U. n. 149 del 30 giugno 2009), e conservare direttamente e specificamente, per ogni evenienza, gli estremi identificativi delle persone fisiche designate; in tal caso, fornire su richiesta del Titolare del Trattamento l'elenco degli Amministratori di Sistema designati;
- fornire agli Amministratori di Sistema precise istruzioni operative, anche sotto il profilo delle misure di sicurezza, conformemente alle disposizioni del GDPR 2016/679 e di ogni provvedimento applicabile in materia di dati personali;
- vigilare sul rispetto delle istruzioni impartite sottoponendo l'operato degli Amministratori di Sistema a verifiche almeno annuali e provvedere alla formazione del personale coinvolto;
- monitorare le attività degli ADS e rilevando condizioni di mancata ottemperanza agli obblighi di legge e disponendo dei provvedimenti correlati;
- fornire su richiesta dell'Autorità di Controllo gli estremi identificativi degli Amministratori di Sistema e le funzioni ad essi attribuite, mantenendo allo scopo un elenco aggiornato.

#### ART. 11 MISURE DI SICUREZZA

Il Responsabile del Trattamento tratterà i Dati Personali di cui al contratto sottoscritto tra le parti nel pieno rispetto delle previsioni della normativa vigente in materia di protezione dei Dati Personali con particolare, ma non esclusivo, riferimento ai principi applicabili, all'adozione delle misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e tenendo conto dei provvedimenti tempo per tempo emanati ed aggiornati dal Garante per la protezione dei Dati Personali o da altre Autorità di Controllo competenti in materia.

#### 11.1 MISURE DI SICUREZZA DEL SOFTWARE SFERA CLOUD

Il software SferaCloud integra diverse misure tecniche e organizzative che garantiscono un livello di sicurezza adeguato ai rischi del trattamento dei dati. Queste misure sono monitorate e aggiornate per proteggere l'integrità, la riservatezza e la disponibilità delle informazioni gestite attraverso la piattaforma.

Per un'analisi dettagliata delle specifiche tecniche implementate per la sicurezza del software SferaCloud, si rimanda all'Allegato A del presente documento.

#### 11.2 MISURE DI SICUREZZA NELL'INFRASTRUTTURA DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI (COTINI)

Il Responsabile del Trattamento dichiara che il trattamento dei Dati Personali all'interno della propria struttura, sarà effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati e per via telematica (come meglio specificato nell'Allegato A), con modalità strettamente correlate alle finalità dei trattamenti da effettuare; Il trattamento dei dati si attuerà per il tempo e con le modalità strettamente necessarie al perseguimento delle finalità del trattamento e in modo tale da garantire la riservatezza, integrità e disponibilità dei Dati Personali.

Inoltre, il Responsabile sarà tenuto a:

- a) garantire la continua riservatezza, integrità e disponibilità dei dati stessi, impartendo istruzioni tecniche e organizzative per la corretta custodia dei dati;
- b) garantire che i soggetti autorizzati del trattamento di Dati Personali abbiano accesso e trattino esclusivamente i Dati Personali che sono strettamente necessari per dare corretta e piena esecuzione al Servizio o per adempiere ad obblighi di legge e, in ogni caso, nei limiti e in conformità con i termini del Contratto per il Trattamento e con le Disposizioni di Legge Applicabili in materia di Protezione dei Dati Personali;
- c) garantire la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei Servizi, ripristinando tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai Dati Personali in caso di incidente fisico o tecnico, definendo delle misure tecniche e di processo per il corretto backup dei Dati Personali;
- d) garantire che il trattamento di Dati Personali con strumenti elettronici sia consentito alle sole persone autorizzate al Trattamento ("Autorizzati") dotati di credenziali che consentano il superamento di una procedura di autenticazione relativa a uno specifico trattamento o a un insieme di trattamenti;
- e) garantire l'autenticazione informatica degli Autorizzati del trattamento venga effettuata tramite una username ed una password personale;
- f) garantire istruzioni impartite agli Autorizzati del trattamento di Dati Personali istruzioni sulle cautele per la segretezza della password e sulla diligente custodia degli eventuali dispositivi in possesso ed uso esclusivo di queste ultime;
- g) Garantire che le credenziali di autenticazione vengano disabilitate in caso di cambio ruolo o dimissioni dell'Autorizzato l'accesso ai Dati Personali;
- h) Garantire che siano impartite istruzioni per non lasciare incustodito e accessibile lo strumento elettronico durante la sessione di trattamento;

#### ART. 13 DURATA E RISOLUZIONE

Il presente atto di designazione entra in vigore dalla data di accettazione delle condizioni generali di contratto e si intende revocato alla cessazione o risoluzione del Contratto in essere tra le parti.

Il mancato rispetto del presente atto da parte del Responsabile del Trattamento costituisce causa di risoluzione del contratto tra le Parti.

Tutti gli obblighi ai sensi del presente atto o del Contratto che, per loro natura, siano intesi sopravvivere alla sua risoluzione continueranno ad applicarsi dopo la stessa.

#### ART. 14 RESTITUZIONE E DISTRUZIONE DEI DATI PERSONALI

Alla cessazione o risoluzione del contratto in essere tra le parti, tutti i dati personali acquisiti e trattati per conto del Titolare del Trattamento dovranno essere cancellati, salvo il caso in cui il Cliente formuli richiesta scritta - che dovrà pervenire entro 15 giorni dalla predetta cessazione o risoluzione; in tal caso i dati verranno messi a disposizione del Cliente.

Il Responsabile del Trattamento non deve conservare i dati personali più a lungo di quanto necessario per adempiere agli obblighi derivanti dal Contratto.

Alla risoluzione del Contratto, il Responsabile del Trattamento deve:

- cessare il trattamento dei dati personali, sospendendo l'accesso al software.
- Al termine del contratto le parti concordano che i dati eventualmente acquisiti da Cotini, saranno da questa conservati per un tempo massimo di mesi 3, in cui il Cliente potrà formulare richiesta scritta – entro 15 giorni dalla cessazione o risoluzione del contratto, alla mail [privacy@cotini.it](mailto:privacy@cotini.it) per richiedere la consegna dei dati: in caso di richiesta da parte del cliente, Cotini abiliterà l'utenza "amministratore" al fine di procedere con l'estrazione dei dati in autonomia; ogni richiesta di intervento da parte di Cotini, diversa dall'abilitazione dell'utenza amministratore sarà considerata assistenza straordinaria e il compenso verrà fatturato secondo le tariffe orarie in vigore; L'attività di estrazione del dato dovrà essere effettuata dal Cliente entro e non oltre 30 giorni dall'abilitazione; decorso detto termine l'utenza verrà di nuovo sospesa e i dati cancellati.

#### ART. 15 LUOGO DEL TRATTAMENTO

I dati personali oggetto di trattamento, non vengono trasferire in Paesi situati al di fuori dell'UE, o presso organizzazioni internazionali disciplinate dal diritto internazionale pubblico.

Il trasferimento dei dati personali deve essere effettuato solo a condizione che siano state fornite adeguate garanzie ai sensi dell'art. 46 del GDPR ed in ogni caso, il Responsabile e/o i Sub-Responsabili, si obbligano ad ottenere il consenso del Titolare prima di effettuare un trasferimento verso Paesi terzi.

#### ART. 16 MODIFICHE E RINEGOZIAZIONI

Eventuali successive integrazioni e modifiche al presente atto sono valide soltanto se espressamente concordate per iscritto e firmate da entrambe le Parti.

#### ART. 17 FORO COMPETENTE

È competente il Foro di appartenenza del Responsabile del Trattamento.



# NOMINA DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E AMMINISTRATORE DI SISTEMA

ex art. 28 Regolamento Europeo – 679/2016 "GDPR"

## ALLEGATO A

### NATURA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO (ART. 3)

- Raccolta dei dati di timbratura.
- Memorizzazione dei dati nel database SferaCloud.
- Elaborazione dei dati per la generazione di report.
- Gestione degli accessi al software.
- Eventuali attività di backup e ripristino.
- Cancellazione dei dati.

### LUOGO DEL TRATTAMENTO (ART. 15)

- I dati sono residenti in un datacenter del fornitore Aruba Business in Italia.
- I dati non vengono da noi trasferiti ad altri sistemi o software di terze parti.
- Il titolare può scegliere di inviare i dati a software di terze parti, mediante l'utilizzo delle API (per scopi di valutazione della produttività) o mediante il modulo Convpaghe (invio dei dati allo studio paghe) che permette l'elaborazione dei cedolini dei dipendenti

### DATI BASE NEL SOFTWARE

- Timbrature Entrata/uscita
- Geolocalizzazione della timbratura da APP (se abilitato dal titolare)
- Cognome, Nome e tessera Badge (o ID) del dipendente
- Cognome, Nome, Mail e password per l'accesso al software dell'Amministratore (ufficio personale)

### ALTRA TIPOLOGIA DI DATI DEL SOFTWARE INSERITI SU BASE VOLONTARIA DAL TITOLARE O DAL DIPENDENTE

- dati anagrafici
- residenza e domicilio
- mail personali e lavorative
- cellulare e telefono
- codice fiscale
- iban
- stato civile
- titolo di studio
- sesso
- foto
- giustificativi richiesti o inseriti (ferie, malattia, infortuni, donazioni sangue, permessi sindacali, permessi visite mediche ecc.)
- note spesa, voci spese e scontrini
- festività e santi patroni
- protocolli INPS in caso di importazione delle malattie
- richiami dell'azienda verso il dipendente
- retribuzione (contratti, cedolini, RAL, premi, adesioni fondi pensionistici, assicurazioni sanitarie, sindacati, cessioni del quinto e/o pignoramenti verso terzi ecc.)
- documenti caricati (attestati, comunicazioni aziendali, patenti, permessi di soggiorno, permessi frontalieri ecc.)
- scadenze per formazione, visite mediche ecc.
- anagrafica dpi, report consegna dpi con firma del dipendente
- anagrafica veicoli, targhe veicoli

### SUB RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO (ART. 7)

Sub responsabile: **Aruba Business**

Servizi forniti: Fornitore infrastruttura server

Luogo del trattamento: Italia

Telefono: +39 0575 050300

Mail: [privacy@staff.aruba.it](mailto:privacy@staff.aruba.it)

Informativa privacy: disponibile sul sito [www.sfera.cloud](http://www.sfera.cloud) nella sezione privacy

Sub responsabile: **Rivenditore Autorizzato\***

Servizi forniti: Assistenza e formazione sulla piattaforma SferaCloud

Luogo del trattamento: Italia

Telefono:

Mail:

\*Se la vendita è stata gestita da un Rivenditore e questo offrirà un servizio di assistenza in favore del Cliente finale, il Rivenditore sarà nominato da Cotini Sub-Responsabile. I contatti verranno forniti dal Rivenditore stesso.

### MISURE PER GARANTIRE UN LIVELLO DI SICUREZZA DEL SOFTWARE ADEGUATO AL RISCHIO (ART.11.1)

- Connessioni HTTPS con certificato SSL dedicato
- Misure di cifratura (password).
- Suggerimento sostituzione pass (ogni 3 mesi)
- Password complesse (lunghezza, presenza di caratteri maiuscoli, minuscoli, numeri e simboli)
- Politiche di gestione degli accessi e autenticazione (policy di password, access log, ecc.).
- Politiche di backup e disaster recovery tramite il fornitore Aruba Business.
- Residenza del software su sistemi certificati 27001 (Aruba Business)
- Procedure di gestione di incidenti di sicurezza (data breach) con comunicazione al titolare entro le 48h.
- Aggiornamenti di sicurezza e patch del sistema.
- Formazione del personale autorizzato al trattamento.

### MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE NELL'INFRASTRUTTURA DEL RESPONSABILE (COTINI) (ART.11.2)

- La sede di Cotini è protetta da sistemi di videosorveglianza e sistemi di controllo accessi per monitorare e limitare l'ingresso fisico.
- Programmatori e tecnici accedono alle risorse aziendali tramite una rete protetta da VPN (Virtual Private Network), garantendo comunicazioni cifrate e sicure.
- Accesso a sistemi con Username e password sostituite ogni 3 mesi.
- Accesso a sistemi con autenticazione a 2 fattori, se previsto dal sistema.
- Le postazioni e i sistemi utilizzati da programmatori e tecnici sono equipaggiati con software antivirus per prevenire e rilevare malware.
- L'accesso agli strumenti di Aruba, che sono connessi alla Private Cloud di Cotini, è consentito esclusivamente da indirizzi IP dedicati: questo restringe l'accesso solo a dispositivi autorizzati e predefiniti.
- Le attività svolte dal personale tecnico del Responsabile includono:
  - Assistenza tecnica
  - Monitoraggio del carico dei server
  - Gestione e rinnovo dei certificati HTTPS
  - Manutenzione del codice sorgente
  - Risoluzione tempestiva dei bug
  - Aggiornamenti di sistema e software pubblicati mensilmente per garantire la protezione contro nuove vulnerabilità.

### MODALITÀ DI RESTITUZIONE E CANCELLAZIONE (ART. 14)

I dati verranno cancellati dopo 3 mesi dalla risoluzione del contratto: in questo periodo, il Titolare del Trattamento potrà richiedere (tramite pec) l'accesso al software (abilitazione per un periodo di 15 giorni) per estrarre i propri dati prima della cancellazione prevista dal contratto.

Se richiesto dal Titolare del Trattamento, forniremo una dichiarazione per la cancellazione avvenuta post risoluzione contratto.